

Zawód: **technik informatyk**
Symbol cyfrowy zawodu: **312[01]**
Numer zadania: **5**

Arkusz zawiera informacje
prawnie chronione do
momentu rozpoczęcia
egzaminu

312[01]-05-122

Czas trwania egzaminu: 240 minut

ARKUSZ EGZAMINACYJNY
ETAP PRAKTYCZNY
EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE ZAWODOWE
CZERWIEC 2012

Informacje dla zdającego:

1. Materiały egzaminacyjne obejmują: ARKUSZ EGZAMINACYJNY z treścią zadania i dokumentacją, zeszyt ze stroną tytułową KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ oraz KARTĘ OCENY.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 4 strony. Sprawdź, czy materiały egzaminacyjne są czytelne i nie zawierają błędnie wydrukowanych stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki w materiałach egzaminacyjnych zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego etap praktyczny.
3. Na KARCIE PRACY EGZAMINACYJNEJ:
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - wpisz swój numer PESEL*.
4. Na KARCIE OCENY:
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz symbol cyfrowy zawodu,
 - zamaluj kratkę z numerem odpowiadającym numerowi zadania,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL w oznaczonym miejscu na karcie.
5. Zapoznaj się z treścią zadania egzaminacyjnego, dokumentacją załączoną do zadania, stanowiskiem egzaminacyjnym i jego wyposażeniem. Masz na to 20 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Po upływie tego czasu przystąp do rozwiązywania zadania. Rozwiązanie obejmuje opracowanie projektu realizacji prac określonych w treści zadania, wykonanie prac związanych z opracowywanym projektem i sporządzenie dokumentacji z ich wykonania.
7. Zadanie rozwiązuj tylko w zeszycie KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ od razu na czysto, nie otrzymasz dodatkowych kartek. Notatki, pomocnicze obliczenia itp., jeżeli nie należą do pracy, obwiedź linią i oznacz słowem BRUDNOPIS. **Zapisy oznaczone BRUDNOPIS nie będą oceniane.**
8. Po rozwiązaniu zadania ponumeruj strony pracy egzaminacyjnej. Numerowanie rozpocznij od strony, na której jest miejsce do zapisania tytułu pracy. Wszystkie materiały, które załączasz do pracy, opisz swoim numerem PESEL* w prawym górnym rogu.
9. Na stronie tytułowej zeszytu KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ, wpisz liczbę stron swojej pracy i liczbę sztuk załączonych materiałów.
10. Zeszyt KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ i KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu etap praktyczny.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Zadanie egzaminacyjne

W hurtowni owoców „Fruit” znajduje się komputer wykorzystywany przez pracowników do różnych prac związanych z działalnością firmy. Korzysta z niego sekretarka oraz dwóch pracowników. Do tej pory nie mieli oni kłopotów związanych z prawidłową pracą komputera. Jednak ostatnio zauważyli wiele nieprawidłowości w jego funkcjonowaniu. Z tego powodu sekretarka wezwała serwis komputerowy w celu zdiagnozowania i usunięcia usterki.

Opracuj projekt realizacji prac prowadzący do zlokalizowania i usunięcia usterki systemu komputerowego w zakresie:

- wstępnej diagnozy systemu komputerowego i ustalenia przyczyn usterki,
- usunięcia usterki,
- wskazań i instrukcji dla użytkowników komputera w celu wyeliminowania w przyszłości podobnych usterek.

W projekcie uwzględnij objawy nieprawidłowej pracy systemu, a także informacje przekazane przez kierownika pracownikowi serwisu (Załącznik 1).

Wykonaj prace obejmujące lokalizację i usunięcie usterek. Sporządź dokumentację z wykonanych prac w postaci opisanych zrzutów z ekranu.

Projekt realizacji powinien zawierać:

1. Tytuł pracy egzaminacyjnej zgodny z treścią zadania.
2. Założenia do projektu realizacji prac wynikające z treści zadania oraz załącznika.
3. Listę prawdopodobnych przyczyn i powodów występowania usterki systemu komputerowego.
4. Wykaz działań prowadzących do lokalizacji i usunięcia usterki systemu komputerowego.

Dokumentacja z wykonanych prac powinna zawierać:

5. Rejestr kolejno wykonywanych czynności w postaci opisanych zrzutów z ekranu, obrazujących wykonywane działania w systemie, prowadzące do lokalizacji i usunięcia usterek.
6. Wskazania dla użytkowników komputera podłączonego do Internetu zabezpieczające system komputerowy przed podobnymi usterekami w przyszłości.

Do sporządzenia rejestru czynności wykorzystaj program Microsoft Word. Na jednej stronie o rozmiarze A4, orientacji pionowej, umieść dwa opisane zrzuty z ekranu, o szerokości przynajmniej 14 cm. Każdą stronę podpisz swoim numerem PESEL. Sporządzoną dokumentację zapisz na pamięci USB i poproś przewodniczącego komisji egzaminacyjnej o wydrukowanie.

Do wykonania zadania wykorzystaj:

Załącznik 1. Informacje przekazane przez sekretarkę pracującą w hurtowni „Fruit”
pracownikowi serwisu

oraz

- zestaw komputerowy na stanowisku egzaminacyjnym
- oprogramowanie zainstalowane na komputerze

Do opracowania projektu realizacji prac przygotowano biurko do pisania, a do lokalizacji i usunięcia usterki systemu komputerowego przygotowano stanowisko komputerowe z odpowiednio przygotowanym komputerem oraz płyty CD/DVD z:

- instalatorem systemu operacyjnego z pakietem aktualizacyjnym Service Pack,
- instalatorem pakietu Office,
- programem antywirusowym,
- aktualną bazą sygnatur wirusów,
- programem Adobe Reader,
- sterownikami urządzeń wchodzących w skład serwisowanego komputera (płyta główna, karta sieciowa, graficzna, muzyczna), dokumentacją do BIOS SETUP komputera i monitora.

Komputer nie jest podłączony do Internetu i sieci lokalnej.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 240 minut.

Załącznik 1.

Informacje przekazane przez sekretarkę pracującą w hurtowni „Fruit” pracownikowi serwisu.

1. Komputer powinien zostać naprawiony i skonfigurowany u klienta bez zdejmowania obudowy jednostki centralnej oraz bez reinstalacji systemu operacyjnego.
2. Komputer użytkowany jest do różnych prac związanych z działalnością hurtowni z dostępem do sieci lokalnej i Internetu. W chwili obecnej w firmie trwają prace modernizacyjne sieci komputerowej, więc fizyczne podłączenie komputera do sieci lokalnej i Internetu nie jest możliwe.
3. W systemie istnieją następujące konta z uprawnieniami administratora:
 - **Administrator**, chronione hasłem **ZxcvbnM**,
 - **sekretarka**, chronione hasłem **Sekretarka**,
 - **pracownik1**, chronione hasłem **Pracownik1**,
4. W systemie istnieje konto z ograniczonymi uprawnieniami:
 - **pracownik2**, chronione hasłem **Pracownik2**,
5. Wszystkim użytkownikom komputera zniknęła z **Pulpitu** ikona **Kosz**. Uniemożliwia to odzyskanie usuniętych plików i jest sytuacją niepożądaną. Należy przywrócić ikonę **Kosz** na pulpicie wszystkim użytkownikom.
6. Użytkownikowi **pracownik1**, samoczynnie co parę minut, uruchamia się program kalkulator. Mimo, iż go zamyka, po krótkiej chwili uruchamia się ponownie. Jest to wielce uciążliwe i należy wyeliminować tę usterkę.
7. Do tej pory użytkownik **pracownik2** nie miał problemu z logowaniem się na swoje konto. Obecnie nie może się zalogować. Należy przywrócić możliwość logowania się na własne konto użytkownikowi **pracownik2**.
8. Na pulpicie **sekretarki** znajdował się plik o nazwie **oferta.xls**. Jest on bardzo ważny dla firmy więc należy go odzyskać
9. **Sekretarka** nie może niczego zapisywać w folderze firmowym **C:\Fruit**, gdyż pokazuje się komunikat o braku dostępu. Należy przywrócić **sekretarce** pełen dostęp do tego folderu.
10. Ponadto **sekretarka** chciałaby, aby:
 - użytkownik **pracownik1** miał ograniczone uprawnienia dostępu do systemu.
 - użytkownicy **pracownik1** i **pracownik2** mogli na swoje potrzeby wykorzystywać tylko 200 MB miejsca na dysku twardym **C:**.
 - zarówno **pracownik1** jak i **pracownik2** mieli jedynie uprawnienia do przeglądania zawartości folderu **C:\Fruit**.
11. System jest wolny od wirusów.